

DEPOZYTARIUSZ-CSD W RAMACH PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI WŁAŚCIWEJ DLA CSD

Podmiot zamierzający stać się uczestnikiem bezpośrednim w ramach działalności właściwej dla CSD w typie uczestnictwa depozytariusz-CSD składa oświadczenie o zamiarze zawarcia umowy o uczestnictwo w formie wniosku wraz z załącznikami skierowanego do Krajowego Depozytu.

Wniosek ([wzór U32](#)), zgodnie z § 26 Regulaminu, zawiera:

- określenie typu uczestnictwa i rodzaju działalności:

depozytariusz-CSD w ramach prowadzonej działalności właściwej dla CSD

- oświadczenie w zakresie znajomości wskazanych w Regulaminie przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i świadomości wynikających z tych przepisów obowiązków dla osób fizycznych (§ 26 ust. 5 Regulaminu),
- oświadczenie
 - stwierdzające, że wnioskodawca zapoznał się z zamieszczonymi na stronie internetowej Krajowego Depozytu zasadami przesyłania i odbierania oświadczeń i informacji sporządzonych w postaci elektronicznej, stosowanymi w stosunkach pomiędzy Krajowym Depozytem a uczestnikami bezpośrednimi, oraz że jest świadomy warunków, które jako uczestnik bezpośredni powinien spełniać zgodnie z § 37 ust. 2 Regulaminu
- lub
 - oświadczenie w sprawie ustanowienia wskazanego uczestnika bezpośredniego operatorem kont dla tego podmiotu (w tym przypadku do wniosku dodatkowo należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt 20 i 21 poniżej),
- wskazanie kodu LEI identyfikującego wnioskodawcę.

Załączniki do wniosku (zgodnie z § 27 - 28 i 30 Regulaminu):

- odpis statutu albo innego aktu określającego ustrój i organizację wnioskodawcy;
- aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru;
- odpis zezwolenia na prowadzenie działalności maklerskiej lub innej działalności prowadzonej przez wnioskodawcę, jeżeli zezwolenie na jej prowadzenie jest wymagane na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego lub obcego, a w przypadku zagranicznej firmy inwestycyjnej prowadzącej działalność maklerską na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – także oświadczenie o zajściu przesłanek umożliwiających podjęcie przez nią działalności maklerskiej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, określonych w art.117 ust.3 zd. drugie ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, albo dokument pochodzący z Komisji Nadzoru Finansowego lub z urzędu Komisji Nadzoru Finansowego, potwierdzający otrzymanie przez ten organ od właściwego zagranicznego organu nadzoru informacji o zamiarze rozpoczęcia działalności maklerskiej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez tę zagraniczną firmę inwestycyjną, wskazujący datę otrzymania tej informacji;
- opis wewnętrznych procedur i środków, które wnioskodawca będzie stosował w celu zapewnienia poufności informacji uzyskiwanych przez niego z systemu rozrachunku papierów wartościowych prowadzonego przez Krajowy Depozyt;
- kartę wzorów podpisów osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy, jak również odpisy pełnomocnictw w przypadkach, gdy z dokumentów określonych w pkt 2 nie wynika prawo do reprezentowania wnioskodawcy przez osoby składające wzór podpisu na karcie wzorów podpisów ([wzór U5](#));

6. kartę wzorów podpisów osób upoważnionych do składania wobec Krajowego Depozytu i odbierania w imieniu wnioskodawcy oświadczeń nie będących oświadczeniami woli ([wzór U6](#));
7. kartę informacyjną ([wzór U15.1](#)), zawierającą wskazanie adresu do doręczeń oraz wykaz osób zatrudnionych przy obsłudze obrotu papierami wartościowymi, z podaniem ich stanowisk, numerów telefonów oraz adresów e-mail;
8. oświadczenie w przedmiocie zapisu na sąd polubowny przy Krajowym Depozycie ([wzór U7](#));
9. oświadczenie wskazujące numer albo numery rachunków bankowych prowadzonych w banku rozliczeniowym, a w przypadku i w zakresie określonych w § 82 ust. 7 – prowadzonych w systemie TARGET2, poprzez które mają być realizowane płatności wynikające z rozrachunków transakcji przeprowadzanych przez Krajowy Depozyt lub dokonywane w ramach obsługi realizacji zobowiązań emitentów wynikających z papierów wartościowych zarejestrowanych w depozycie - (wzory: [U10](#), [U10.1](#), [U12](#), [U12.1](#), [U13](#), [U13.1](#));
10. kopie rocznych sprawozdań finansowych za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli wnioskodawca prowadził działalność przez okres krótszy – za wszystkie jego lata obrotowe, wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta, chyba że roczne sprawozdania finansowe wnioskodawcy nie podlegają obowiązkowi badania zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w państwie, w którym znajduje się siedziba wnioskodawcy;
11. opis wdrożonego przez wnioskodawcę systemu zarządzania ryzykiem, zawierający podział zadań, obowiązków i odpowiedzialności w ramach struktury organizacyjnej wnioskodawcy, a także informacje dotyczące przyjętych przez niego procedur w celu identyfikacji ryzyka, na które jest lub może być narażony, jego szacowania i monitorowania, zarządzania tym ryzykiem, oraz zawierający zasady i częstotliwość sporządzania raportów w zakresie tego ryzyka;
12. opis wdrożonej przez wnioskodawcę strategii ciągłości działania lub wdrożonego przez niego planu przywrócenia gotowości działania w razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej;
13. oświadczenie w sprawie miejsca siedziby działalności gospodarczej lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu Rozporządzenia Wykonawczego Rady (UE) Nr 282/2011 z dnia 15 marca 2011 r. ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 2006/112/WE w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz.U.UE L 77 z 23 marca 2011 r.), dla którego ma zostać zawarta umowa o uczestnictwo – o ile wnioskodawca jest nierezydentem w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo dewizowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 679 z późn. zm.);
14. oświadczenia lub dokumenty wymagane dla potrzeb identyfikacji amerykańskich rachunków raportowanych oraz rachunków posiadanych przez wyłączone instytucje finansowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o wykonywaniu Umowy pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA (Dz.U. z 2017 r. poz. 1858 z późn. zm.) - [wzory U35.1](#) i [U35.1 info](#);
15. oświadczenia - [wzór U15.3](#) - lub dokumenty potrzebne dla dokonania identyfikacji klienta i weryfikacji jego tożsamości lub zastosowania innych środków bezpieczeństwa finansowego, o których mowa w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 1115 z późn. zm.);
16. oświadczenia lub dokumenty wymagane dla potrzeb identyfikacji rachunków raportowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 648) - [wzór U35.2](#).

Jeżeli wniosek jest składany przez podmiot z siedzibą w państwie niebędącym członkiem Unii Europejskiej ani stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, do wniosku powinny zostać także załączone:

17. analiza prawnoporównawcza ram regulacyjnych i nadzorczych, którym podlega wnioskodawca, z ramami regulacyjnymi i nadzorczymi, które obowiązywałyby go, gdyby prowadząc tę samą działalność posiadał siedzibę w państwie będącym członkiem Unii Europejskiej;
18. opinia prawna sporządzona przez podmiot prowadzący w państwie siedziby wnioskodawcy działalność zawodową w zakresie świadczenia pomocy prawnej, wybrany przez wnioskodawcę, potwierdzająca, że w razie wszczęcia wobec wnioskodawcy zagranicznego postępowania upadłościowego w rozumieniu ustawy o ostateczności rozrachunku, postanowienia regulaminu dotyczące momentu wprowadzenia zlecenia rozrachunku oraz momentu, od którego zlecenie takie nie może zostać odwołane z systemu depozytowego, a także wynikające stąd zasady nieodwracalności przeprowadzonych rozrachunków oraz uprawnienia Krajowego Depozytu do wykorzystania aktywów wnioskodawcy na potrzeby ich przeprowadzenia, będą skuteczne i możliwe do wyegzekwowania w jurysdykcji właściwej dla wnioskodawcy.
19. Wnioskodawca załącza ponadto do wniosku listę wszystkich dostawców najważniejszych usług, od których jest uzależniony (§ 30 Regulaminu).

W przypadku ustanowienia innego uczestnika bezpośredniego operatorem konta dla tego podmiotu, dodatkowo należy załączyć:

20. stosowne oświadczenie ([wzór U37](#)) zawierające:
 - pełnomocnictwo udzielone operatorowi kont do składania i odbierania w imieniu uczestnika bezpośredniego, w stosunkach z Krajowym Depozytem oraz innymi uczestnikami, oświadczeń woli w sprawach związanych z jego uczestnictwem w systemie depozytowym, w których oświadczenia takie mogą albo powinny być składane w postaci elektronicznej, a w szczególności do składania i odwoływania dyspozycji, których realizacja prowadzi do uznania lub obciążenia rachunku zbiorczego prowadzonego w Krajowym Depozycie dla mocodawcy, bądź też do uznania lub obciążenia właściwego dla niego rachunku pieniężnego uczestnika,
 - dokument zawierający upoważnienie dla operatora kont do składania i odbierania w imieniu i ze skutkiem dla uczestnika bezpośredniego oświadczeń niebędących oświadczeniami woli, które mogą albo powinny być składane w postaci elektronicznej,
21. zgodę uczestnika bezpośredniego KDPW na pełnienie funkcji operatora kont dla wnioskodawcy ([wzór U38](#)).

Dokumenty załączane do wniosku o uczestnictwo bezpośrednie, sporządzone oryginalnie w języku obcym, powinny zostać złożone w tłumaczeniu na język polski, sporządzonym i poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

Dokumenty sporządzone oryginalnie w języku angielskim nie wymagają tłumaczenia na język polski, a sporządzone oryginalnie w innym języku obcym mogą zostać złożone w tłumaczeniu na język angielski, spełniającym warunki wymagane dla tłumaczeń dokumentów urzędowych składanych w sądach lub urzędach publicznych w państwie siedziby uczestnika bezpośredniego albo podmiotu ubiegającego się o takie uczestnictwo. W tym ostatnim przypadku uczestnik bezpośredni

albo podmiot ubiegający się o takie uczestnictwo, składa dodatkowo w Krajowym Depozycie oświadczenie potwierdzające, że dostarczone przez niego tłumaczenie na język angielski spełnia wymóg określony w zdaniu poprzedzającym oraz rzetelnie i dokładnie oddaje treść przetłumaczonego dokumentu.

Wniosek o zawarcie umowy o uczestnictwo bezpośrednio, a także załączane do niego oświadczenia własne wnioskodawcy skierowane do Krajowego Depozytu, powinny zostać sporządzone w języku polskim, przy czym karty wzorów podpisów oraz karta informacyjna, o których mowa w pkt 5-7, mogą zostać sporządzone w języku angielskim.

Podmiot, który uzyskał status uczestnika bezpośredniego i nie zamierza działać w systemie depozytowym za pośrednictwem operatora kont, zobowiązany jest do zawarcia z Krajowym Depozytem porozumienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, uznającego skuteczność składania oświadczeń woli i przesyłania informacji w postaci elektronicznej. Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały zamieszczone w zakładce Uczestnicy/Uczestnictwo bezpośrednie w KDPW/Wymogi technologiczne ("Zasady przesyłania i odbierania oświadczeń i informacji sporządzonych w formie elektronicznej, obowiązujące w stosunkach pomiędzy Krajowym Depozytem a uczestnikami", a także "Wykaz formatów i struktur dokumentów elektronicznych obowiązujących w stosunkach pomiędzy KDPW S.A. a Uczestnikami").

Uczestnik, który nie ustanowił innego uczestnika bezpośredniego operatorem konta, zobowiązany jest przynajmniej raz w roku kalendarzowym może brać udział w testach Systemu Zachowania Ciągłości Funkcjonowania, organizowanych przez Krajowy Depozyt, zgodnie z § 40 ust. 1 Regulaminu.

Rozpoczęcie obsługi kont ewidencyjnych musi zostać poprzedzone otwarciem kont podmiotowych, co wykonywane jest na podstawie dostarczonych do Krajowego Depozytu właściwych komunikatów, definiujących wszystkie atrybuty otwieranego konta (acmt.rqa.001.03). W komunikacie otwierającym konto podmiotowe uczestnik może wskazać identyfikator, którym ma zostać oznaczone otwierane konto.

Dodatkowo, zwracamy uwagę na fakt, iż uczestnik zobowiązany jest, zgodnie z § 36 Regulaminu, wskazać KDPW konta podmiotowe, które mają pełnić funkcję kont domyślnych.